

**I. INFORMACJE OGÓLNE.**

**1. Nazwa i adres Udzielającego Zamówienie:**

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Działdowie, 13-200 Działdowo, ul. Leśna 1 zwanym dalej SPZOZ w Działdowie ;tel. 23 697 22 11 wew. 199 (sekretariat) lub 263 (kadry)

adres: [www.spzoz-dzialdowo.pl](http://www.spzoz-dzialdowo.pl)

e-mail: [sekretariat@spzoz-dzialdowo.pl](mailto:sekretariat@spzoz-dzialdowo.pl) lub [kadry@spzoz-dzialdowo.pl](mailto:kadry@spzoz-dzialdowo.pl)

NIP: 571 14 58 598, REGON: 000172310

**2. Ogłoszenie o konkursie umieszczono:**

- na tablicy ogłoszeń w siedzibie SPZOZ w Działdowie;
- na stronie internetowej SPZOZ w Działdowie.

**3. Postępowanie konkursowe** prowadzone będzie w oparciu o przepisy:

- Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz.654 ze zm.)-zwanej dalej części „Ustawą”,
- Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r., poz. 1373).

**4. Osobą uprawnioną do kontaktów z ramienia SPZOZ w Działdowie jest:**

- w zakresie udzielania informacji dotyczących zakresu i sposobu udzielania świadczeń zdrowotnych – Dyrektor SPZOZ w Działdowie tel. 23 697 22 11 wew. 199; oraz r.pr. Joanna Mossakowska tel. 23 697 22 11 wew. 291, [j.mossakowska@spzoz-dzialdowo.pl](mailto:j.mossakowska@spzoz-dzialdowo.pl)
- Dział Kadr tel. 23 697 22 11 wew. 263.

**II. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO W SPRAWIE ZAWARCIA UMOWY NA UDZIELANIE ŚWIADCZEŃ ZDROWOTNYCH.**

Celem konkursu ofert jest wyłonienie najkorzystniejszych ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych przez lekarzy ze specjalizacją w dziedzinie chorób wewnętrznych, kardiologii, reumatologii, medycyny rodzinnej w Wieloprofilowym Oddziale Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Kardiologicznym, Reumatologicznym oraz Poradni Kardiologicznej w SPZOZ w Działdowie w poniższych zakresach:

1. udzielanie świadczeń zdrowotnych w Wieloprofilowym Oddziale Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Kardiologicznym, Reumatologicznym w podstawowej ordynacji Oddziału (7.30 – 15.00 w dni powszednie),
2. udzielanie świadczeń zdrowotnych w Wieloprofilowym Oddziale Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Kardiologicznym, Reumatologicznym w dyżurowej ordynacji Oddziału wraz z pozostawianiem w gotowości oraz obstawą internistyczną SOR i obstawą Oddziału Medycyny Paliatywnej (15.00–7.30 w dni powszednie, 7.30-7.30 w niedziele, święta i dni dodatkowo wolne od pracy),
3. udzielanie świadczeń zdrowotnych w Poradni Kardiologicznej,
4. udzielanie świadczeń zdrowotnych w Wieloprofilowym Oddziale Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Kardiologicznym, Reumatologicznym w podstawowej ordynacji Oddziału (7.30–15.00 w dni powszednie) z jednoczesnym zapewnieniem opieki nad pacjentami Oddziału Medycyny Paliatywnej podczas nieobecności Ordynatora Oddziału Medycyny Paliatywnej,
5. pełnienie funkcji Lekarza Starszego Dyżuru,

6. pełnienie funkcji Lekarza Kierującego Wieloprofilowym Oddziałem Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Kardiologicznym, Reumatologicznym,
7. pełnienie funkcji Zastępcy Lekarza Kierującego Wieloprofilowym Oddziałem Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Kardiologicznym, Reumatologicznym
8. wykonywanie i opisywanie badań USG,
9. wykonywanie i opisywanie badań ECHO,
10. wykonywanie i opisywanie badań Holter EKG, Holter RR oraz próby wysiłkowej pacjentom spoza WOChW,
11. wykonywanie i opisywanie badań endoskopowych u pacjentów Wieloprofilowego Oddziału Chorób Wewnętrznych z Pododdziałami: Kardiologicznym, Reumatologicznym,
12. wykonywanie i opisywanie badań kardiologicznych dla pacjentów skierowanych z prywatnych gabinetów lekarskich<sup>3</sup>
13. wykonywanie i opisywanie badań kapilaroskopii.

Udzielający Zamówienia dopuszcza możliwość składania ofert częściowych na udzielanie świadczeń zdrowotnych wg powyższego podziału zakresów.

Realizacja usług w oparciu o kontrakt NFZ.

### III. KRYTERIA OCENY OFERTY

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów obliczonych w oparciu o ustalone kryteria przedstawione poniżej w tabeli:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga	
1.	Cena a) za świadczenia określone w pkt. V ust. 1 formularza ofertowego b) za świadczenia określone w pkt. V ust. 2 formularza ofertowego c) za świadczenia określone w pkt. V ust. 3 formularza ofertowego d) za świadczenia określone w pkt. V ust. 4 formularza ofertowego e) za świadczenia określone w pkt. V ust. 5 formularza ofertowego f) za świadczenia określone w pkt. V ust. 6 formularza ofertowego g) za świadczenia określone w pkt. V ust. 7 formularza ofertowego h) za świadczenia określone w pkt. V ust. 8 formularza ofertowego i) za świadczenia określone w pkt. V ust. 9 formularza ofertowego j) za świadczenia określone w pkt. V ust. 10 formularza ofertowego k) za świadczenia określone w pkt. V ust. 11 formularza ofertowego l) za świadczenia określone w pkt. V ust. 12 formularza ofertowego m) za świadczenia określone w pkt. V ust. 13 formularza ofertowego n) za świadczenia określone w pkt. V ust. 14 formularza ofertowego o) za świadczenia określone w pkt. V ust. 15 formularza ofertowego p) za świadczenia określone w pkt. V ust. 16 formularza ofertowego	20 % (20 pkt) 20 % (20 pkt) 3 % (3 pkt) 3 % (3 pkt) 4 % (4 pkt) 4 % (4 pkt) 3 % (3 pkt) 3 % (3 pkt) 5 % (5 pkt) 3 % (3 pkt) 2 % (2 pkt) 2 % (2 pkt) 2 % (2 pkt) 2 % (2 pkt) 2 % (2 pkt) 2 % (2 pkt)	Razem 80 % (80 pkt)
2.	Jakość	5 % (5 pkt)	
3.	Dostępność	5 % (5 pkt)	
4.	Kompleksowość	5 % (5 pkt)	
5.	Ciągłość (proponowany okres wypowiedzenia umowy)	5 % (5 pkt)	

### Kryterium - cena

Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalną ilość 80 punktów otrzyma oferta Przyjmującego zamówienie, który zaoferuje najniższą cenę.

Punkty będą przyznawane dla każdego z zakresów według następujących zasad:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena min. brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times \text{procentowe znaczenie w danym kryterium} \times 100$$

$$\text{Liczba uzyskanych punktów} = a + b + c + d + e + f + g + h + i + j + k + l + m + n + o + p$$

### Kryterium - jakość

Oferty oceniane będą punktowo za doświadczenie Przyjmującego Zamówienie w udzielaniu świadczeń zdrowotnych stanowiących przedmiot niniejszego postępowania. Przyjmujący zamówienie otrzyma:

- **1 pkt.** – doświadczenie poniżej 5 lat
- **3 pkt.** – doświadczenie od 5 do 10 lat
- **5 pkt.** – doświadczenie powyżej 10 lat

Punkty przyznawane będą według następujących zasad:

$$\text{Jakość} = \frac{\text{Punkty przyznane ofercie badanej}}{\text{Najwyższa liczba punktów}} \times \text{procentowe znaczenie tego kryterium} \times 100$$

### Kryterium - dostępność

Oferty oceniane będą punktowo. Przyjmujący zamówienie otrzyma:

- 1 pkt. – w przypadku udzielania świadczeń do 3 dni w tygodniu
- 3 pkt. – w przypadku udzielania świadczeń od 4 do 6 dni w tygodniu
- 5 pkt. – w przypadku udzielania świadczeń 7 dni w tygodniu

### Kryterium – kompleksowość

Oferty oceniane będą punktowo. Przyjmujący zamówienie otrzyma:

- 1 pkt.** – w trakcie specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych / kardiologii / reumatologii / med. rodzinnej
- 5 pkt.** – posiadanie specjalizacji w dziedzinie chorób wewnętrznych / kardiologii / reumatologii / med. rodzinnej

### **Kryterium ciągłość – proponowany okres wypowiedzenia umowy**

Oferty ocenianie będą punktowo. Przyjmujący zamówienie otrzyma:

1 pkt. – 1-miesięczny okres wypowiedzenia umowy

5 pkt. – 3-miesięczny okres wypowiedzenia umowy

2. Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

3. Wynik – za najkorzystniejszą, zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

4. Komisja konkursowa może dokonać wyboru takiej liczby ofert, aby zamówienie zostało zrealizowane w całości.

5. Komisja konkursowa odrzuca oferty nie spełniające warunków lub zostały zgłoszone po terminie.

6. Każda oferta musi zawierać dyspozycję Oferenta dla wyżej wskazanych kryteriów oceny. Brak dyspozycji dla któregokolwiek z kryteriów oceny będzie skutkowało odrzuceniem takiej oferty.

### **IV. WARUNKI WYMAGANE OD OFERENTÓW**

1. W konkursie ofert, zgodnie z art. 26 ust.1 Ustawy o działalności leczniczej, zamówienie może być udzielone podmiotowi wykonującemu działalność leczniczą lub osobie legitymującej się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych legitymujących się dokumentami świadczącymi o uzyskaniu odpowiednich kwalifikacji w zakresie, w jakim przystępują do konkursu oraz zostali wpisani do odpowiednich rejestrów.

2. Do konkursu mogą przystąpić tylko i wyłącznie oferenci spełniający wymagania określone w przepisach szczególnych oraz niniejszych SWKO.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych SWKO stosuje się obowiązujące przepisy prawa.

4. Oferent zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty lub oświadczenia (stosowanie do rodzaju zamówienia):  
Uwaga: Oferent świadczący obecnie usługi zdrowotne w SPZOZ w Działdowie może złożyć oświadczenie, że wymagany dokument został już przekazany i znajduje się w dyspozycji SPZOZ w Działdowie.

1) dyplom,

2) prawo wykonywania zawodu,

3) inne dokumenty potwierdzające uprawnienia do świadczenia usług zdrowotnych (np. dyplom specjalizacji, uprawnienie do wykonywania określonych czynności, itp.),

4) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,

5) wypis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

6) numer REGON i NIP,

7) oświadczenie, że oferent nie zawarł umowy na udzielanie świadczeń zdrowotnych z Oddziałem Wojewódzkim NFZ,

8) formularz ofertowy wg załączonego wzoru z podaną proponowaną ceną ofertową,

9) polisa ubezpieczenia OC za szkody wyrządzone przy udzielaniu oferowanych świadczeń zdrowotnych lub zobowiązanie do przedstawienia wymienionego dokumentu najpóźniej w dniu podpisania umowy,

10) zaświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy, wystawione przez lekarza medycyny pracy lub zobowiązanie do przedstawienia wymienionego dokumentu najpóźniej w dniu podpisania umowy,



- 11) zaświadczenie o odbytym szkoleniu z zakresu bhp lub zobowiązanie do przedstawienia wymienionego dokumentu najpóźniej w dniu podpisania umowy,
- 12) klauzulę RODO.

## **V. TRYB POSTĘPOWANIA KONKURSOWEGO**

Ustala się następującą kolejność działań:

1. Powołanie komisji konkursowej.
2. Ogłoszenie postępowania konkursowego poprzez podanie go do wiadomości publicznej:
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie SPZOZ w Działdowie,
  - na stronie internetowej SPZOZ w Działdowie.
3. Postępowanie konkursowe:
  - a) odrzucenie ofert złożonych po terminie, bez ich otwierania,
  - b) otwarcie i porównanie ofert,
  - c) odrzucenie ofert, które nie spełniają wymogów konkursu,
  - d) wezwanie oferentów do uzupełnienia braków,
  - e) podjęcie decyzji o unieważnieniu lub rozstrzygnięciu postępowania,
  - f) powiadomienie oferentów o wynikach konkursu.
4. Komisja odrzuca ofertę zgodnie z art. 149 ustawy o świadczeniach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych.

## **VI. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

1. SPZOZ w Działdowie unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, gdy:
  - nie wpłynęła żadna oferta;
  - wpłynęła jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu (z zastrzeżeniem, że jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta nie podlegająca odrzuceniu, komisja może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert),
  - odrzucono wszystkie oferty;
  - kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą SPZOZ w Działdowie przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym zakresie,
  - nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie ubezpieczonych, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

## **VII. Środki odwoławcze**

1. Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez SPZOZ w Działdowie zasad przeprowadzania postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, przysługują środki odwoławcze określone w punkcie VIII.
2. Środki odwoławcze nie przysługują na:
  - wybór trybu postępowania;
  - niedokonanie wyboru oferenta;
  - unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.

## VIII. Protesty i odwołania

1. W toku postępowania konkursowego, jednakże przed rozstrzygnięciem konkursu, oferent może złożyć do komisji konkursowej umotywowaną skargę.
2. Oferent ma prawo do złożenia protestu dotyczącego rozstrzygnięcia konkursu w ciągu 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia.

## IX. Rozstrzygnięcie postępowania

1. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy na udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, komisja ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania.
2. O rozstrzygnięciu konkursu ofert ogłasza się w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert.
3. Z przebiegu konkursu sporządza się protokół, który powinien zawierać:
  - oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
  - imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
  - liczbę złożonych ofert,
  - wskazanie ofert odpowiadających warunkom postępowania,
  - wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom postępowania lub złożonych po terminie – wraz z uzasadnieniem,
  - wyjaśnienia i oświadczenia oferentów,
  - wskazanie najkorzystniejszych ofert,
  - wzmiankę o odczytaniu protokołu,
  - podpisy członków komisji.
4. Z oferentami wyłonionymi w trybie konkursu Dyrektor SPZOZ w Działdowie zawiera umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych, zgodnie z art. 27 Ustawy o działalności leczniczej.
5. Udzielający Zamówienia zastrzega sobie możliwość wyboru takiej ilości ofert, aby móc zrealizować wszystkie wymogi ilościowe i jakościowe wykonywania świadczeń zdrowotnych określone przez NFZ.

**DYREKTOR**  
Samodzielnego Publicznego  
Zakładu Opieki Zdrowotnej w Działdowie  
*Ireneusz Weryk*  
*Ireneusz Weryk*